

南河内環境事業組合短時間非常勤職員（一般事務（計量受付業務））
エントリーシート

(写 真)

(注)
上半身・脱帽・無背景
過去3ヶ月以内に撮影したもの

縦4.5センチ×横3.5センチ
(パスポートサイズ)

※写真の裏面に氏名を記入のこと

ふりがな	
氏 名	
生年月日	年 月 日 (満 歳)

(ふりがな) 現住所	〒□□□□-□□□□
	電 話 () -
	携帯電話 () -

◎ 最終学歴を記入してください。 ※義務教育課程の記入は不要です。

学 歴	学 校 名	学 部 学 科 名	在 学 期 間	学 校 所 在 地
			昭和・平成・令和 年 月 入学 昭和・平成・令和 年 月 卒業・卒見	都 道 府 県

◎ 職歴は、古いものから順に記入してください。ない場合は「なし」と記入してください。
区分については正規職員の場合は、「正規」、アルバイト等の場合は「その他」を○で囲んでください。

	勤 務 先 名	職 務 内 容	在 職 期 間	区 分
職 歴			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他
			年 月～ 年 月	正規・その他

◎ 資格を必ず記入してください。 取得・見込について、該当するものを○で囲んでください。

	免 許 ・ 資 格	取 得 (見 込) 年 月
免 許 及 び 資 格		年 月 取得・見込
		年 月 取得・見込
		年 月 取得・見込

(※裏面も必ず記入してください。)

