

南河内環境事業組合職員採用資格試験実施要綱

令和5年10月

南河内環境事業組合職員採用選考委員会

南河内環境事業組合職員採用資格試験を次のとおり実施します。

1. 職種、受験資格及び採用予定人員

職 種	受験資格（次のすべての条件を満たす人）		採用予 定人員
	学 歴 等	年 齢	
事務職上級 ＜※1＞	学校教育法による大学（短期大学を除く）を卒業した人（令和6年3月31日までに卒業見込みの人を含む）またはこれと同等の資格がある人と本組合職員採用選考委員会が認める人＜※2＞	平成6年4月2日以降に生まれた人	2名程度

＜※1＞普通自動車運転免許を取得済であるか、令和6年3月31日（日）までに取得見込であることが必要となります。

＜※2＞大学院に入学できる人等

- 職種について、性別、国籍は問いません。ただし、日本国籍を有しない人は、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。また、従事できる職務に制限があります。
- 次のいずれか一つ（地方公務員法第16条に定める項目）に該当する人は受験できません。
 - （1）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人
 - （2）南河内環境事業組合において、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - （3）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

2. 試験日程等

（1）第1次試験 令和5年12月10日（日）

職 種	試験科目と時間	集合時間等
事務職上級	総合適性検査（9時15分～11時10分） 集団面接試験（11時30分～12時30分予定）	集合時間（8時45分まで） 試験説明開始（9時00分）

①試験会場：南河内環境事業組合第1清掃工場会議室（大阪府富田林市大字甘南備2345番地）
試験当日8時45分までに会場に入室してください。

②持参する物：受験票、筆記用具【鉛筆（HBを数本）、消しゴム、ボールペン】

③受験者数により、試験時間が変更となる場合があります。

（2）第2次試験 令和6年1月 上旬～中旬予定

①試験科目：個人面接試験・小論文 ※試験科目は現時点での予定

②日時・場所：第1次試験の合格者に対して別途詳細をお知らせします。

③持参する物：受験票、筆記用具【鉛筆（HBを数本）、消しゴム、ボールペン】

第2次試験までに受験資格を有することを証明する書類（資格証明、卒業証明書等）が必要となります。

- (3) **結果発表** 合否にかかわらず受験者に通知します。
1次試験結果発表 12月中旬～下旬予定
2次試験結果発表 1月中旬～下旬予定
- (4) **成績の開示** 当試験を有効受験し不合格となった場合で、受験者本人が成績の開示を希望する場合、総合得点と順位を通知します。

3. 受験手続・受付期間

- (1) 【申込書の提出】 申込書・受験票に自筆で必要事項を記入し総務企画課へ提出してください。
受付期間：令和5年11月1日（水）から11月17日（金）午前9時から午後5時30分まで（土・日曜日及び祝日を除く。）
※郵送の場合は11月14日（火）の消印のあるものまで可
- (2) 【受験票の交付】 持参申込み：受験手続きが完了したときに（申込みと同時に）交付します。
郵送申込み：受験手続きが完了したあと受験票返信封筒で返送します。
※提出書類に不備がある場合、申込みの受付が出来ません。申込みは日程に余裕をもって行ってください。

4. 受付場所 南河内環境事業組合 総務企画課（富田林市大字甘南備2345番地）

- 【提出書類】 ①採用資格試験申込書（自筆で記入してください。）（写真貼付のこと）
②受験票（自筆で記入してください。）（写真貼付のこと）

※郵送の場合 上記に加え、受験票返信用封筒（定形 235mm×120mm以内で、郵便番号、住所、氏名を明記し、**414円分の切手**を必ず貼付のこと。）を同封してください。

（宛先）〒584-0054 富田林市大字甘南備2345番地

南河内環境事業組合 総務企画課

封筒の表に「職員採用資格試験申込」と赤字で記入し、必ず郵便局から**簡易書留郵便**で発送してください。（**令和5年11月14日（火）**の消印のあるものまで受付します。）

- 写真は、上半身・脱帽・無背景で3ヶ月以内に撮影した縦45mm×横35mmのもので、裏面に氏名を記入のうえ、申込書及び受験票の所定欄に糊づけしてください。（同一のもの）
- 郵便事情による遅れや提出書類に不備のある場合の再送による遅延については、一切責任を負いませんので、記載漏れや提出書類の不足等がないようにして余裕をもって郵送してください。
- 受験票が、**11月22日（水）**までに届かない場合は総務企画課までお問い合わせください。
- 提出された書類は一切返却しません。
- 申込書に記載された情報は、南河内環境事業組合職員採用資格試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。

5. 注意事項

- 身体等の事情により、受験に際して特に配慮を必要とする人は、事前に相談してください。
- 申込書と受験票の記入については、黒のボールペン（消せるボールペンは使用不可）を用い楷書で丁寧に受験者が記入してください。
- 申込内容に不備がある場合は返却することがあります。このために生じた申込の遅延等には一切責任を負いませんので、受験申込の手続きには十分に注意してください。
- 記入された個人情報適正に管理します。

6. 合格・採用等

- (1) 最終合格者は、採用資格者名簿に登載され必要に応じて採用時期以降に順次採用されます。学歴詐称などにより受験資格がないことや受験の申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合には、採用資格者名簿から削除します。また、採用後に判明した場合は、失職となります。

職 種	採用資格者名簿への登載期間	採用時期
事務職上級	令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで	令和6年4月1日～

なお、採用資格者名簿には採用予定者より多く登載されることがありますので、最終合格しても、採用時期が遅れることや、採用されない場合があります。

- (2) 採用された人は、一定の条件付採用期間中、勤務成績が良好な人について正式採用されます。

7. 給与及び勤務条件（令和5年4月現在）

- ・初任給：大学卒 191,700円

※初任給は修学年数・職歴などに応じて、一定基準により加算されます。

※初任給以外に地域手当、住居手当、扶養手当、通勤手当及び期末・勤勉手当（6月・12月）等が支給されます。

※初任給及び諸手当は、年度途中で改定する場合があります。

- ・勤務時間：9：00～17：30（ただし、配属先によっては異なる場合（夜間勤務等）があります。）
- ・休 日：土・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※配属先によっては異なる場合があります。
- ・休 暇：年次有給休暇（年間20日）、特別休暇（産前産後休暇、結婚休暇、忌引休暇等）

8. 受験上の注意

- ・ 試験会場及び周辺は駐車できませんので、**自動車、バイク等での来場はご遠慮願います。**
- ・ 試験会場内には受験者以外は入場できません。
- ・ 試験会場内の物品等には絶対に手を触れないようにしてください。
- ・ 試験会場敷地内は全面禁煙です。
- ・ 試験会場での携帯電話等の使用は禁止します。
- ・ 試験を実施する部屋以外への立ち入りは禁止です。
- ・ 試験会場では、試験官の指示に従って行動してください。その指示に従わない人、または不正行為のあった人は試験会場から退場していただきます。

9. 問い合わせ等

- (1) この試験についてのお問い合わせは、総務企画課までご連絡ください。
- (2) 申込書・受験票は、組合ホームページにある「南河内環境事業組合職員採用資格試験申込書」をダウンロードして印刷してください。（総務企画課でも配布しています。）
- また、当日の悪天候等で試験の実施が危惧されるとき（午前7時の時点で「警報」が出されている場合等）は、午前7時30分以降に本組合までお問い合わせください。
- なお、上記により12月10日（日）の試験を中止した場合は、次週以降に延期します。

TEL 0721-33-6584